

平成20年5月30日

横浜市港北区長 様

株式会社 ALTC
代表取締役 益山 茂

平成19年度横浜市小机スポーツ会館事業報告書

以下の通り、平成19年度横浜市小机スポーツ会館の事業報告を致します。

- 1 利用者数
- 2 施設管理計画・実績表
- 3 施設管理・保守点検 実施報告
- 4 委託内容一覧
- 5 修繕一覧
- 6 備品一覧
- 7 苦情対応状況報告
- 8 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 9 収支決算書
- 10 小机スポーツ会館運営委員会名簿
- 11 小机スポーツ会館運営委員会会議開催実績
- 12 自主事業実施報告
- 13 小机スポーツ会館運営委員会設置要綱
- 14 平成19年度管理人勤務表

(様式2)

平成 19 年度小机スポーツ会館利用状況 (団体+個人利用)

施設名 小机スポーツ会館

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月		561	838	1,399	14	56	100	24	19	328	658	64	136	1,399
5月		580	971	1,551	9	98	77	17	17	366	827	40	100	1,551
6月		708	1,100	1,808	20	202	80	23	46	377	841	69	150	1,808
7月		612	1,064	1,676	26	120	57	35	51	337	810	77	163	1,676
8月		581	917	1,498	3	99	123	13	63	333	763	55	46	1,498
9月		633	865	1,498	7	129	71	24	31	367	679	45	145	1,498
上半期計		3,675	5,755	9,430	79	704	508	136	227	2,108	4,578	350	740	9,430
10月		648	989	1,637	37	204	57	3	64	347	741	45	139	1,637
11月		599	954	1,553	35	98	56	7	85	346	728	52	146	1,553
12月		553	708	1,261	12	160	76	3	8	316	527	45	114	1,261
1月		593	776	1,369	31	171	69	35	4	299	593	57	110	1,369
2月		622	1,014	1,636	73	197	50	24	31	328	764	33	136	1,636
3月		817	990	1,807	41	270	147	19	19	372	714	59	166	1,807
下半期計		3,832	5,431	9,263	229	1,100	455	91	211	2,008	4,067	291	811	9,263
年間合計		7,507	11,186	18,693	308	1,804	963	227	438	4,116	8,645	641	1,551	18,693

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	バレー (人)	バスケット (人)
4月	596	785	18	1,399	904	246	249
5月	601	889	61	1,551	1,000	284	267
6月	772	953	83	1,808	1,255	321	232
7月	619	976	81	1,676	1,152	265	259
8月	595	846	57	1,498	925	285	288
9月	677	721	100	1,498	992	254	252
上半期計	3,860	5,170	400	9,430	6,228	1,655	1,547
10月	798	799	40	1,637	1,157	278	202
11月	654	849	50	1,553	1,005	312	236
12月	542	668	51	1,261	831	236	194
1月	643	699	27	1,369	950	221	198
2月	739	849	48	1,636	1,183	228	225
3月	881	878	48	1,807	1,243	293	271
下半期計	4,257	4,742	264	9,263	6,369	1,568	1,326
年間合計	8,117	9,912	664	18,693	12,597	3,223	2,873

(様式4)

平成19年 維持管理・保守点検 実施状況

施設名 小机スポーツ会館

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	19年6月11日	館内清掃	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
2	19年6月11日	除草作業	NPO スポーツコ ミュニティ		斉藤立ち会い
3	19年8月13日	館内清掃 ワックス掛け	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
4	19年9月10日	テニスコート清掃 (周辺U字溝含む)	NPO スポーツコ ミュニティ		斉藤立ち会い
5	19年9月10日	ガラス 館内清掃 ワックス掛け	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
6	19年9月22日	消防用設備点検	京浜警備保障(株)	問題なし √	斉藤立ち会い

(様式4)

7	19年10月8日	館内清掃 ワックス掛け	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
8	19年10月9日	冷却水水質検査 レジオネラ属菌検査	京浜警備保障(株)	問題なし	斉藤立ち会い
9	19年12月10日	テニスコート清掃 (周辺U字溝含む)	NPO スポーツコ ミュニティ		斉藤立ち会い
10	19年12月10日	館内清掃 ワックス掛け	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
11	20年2月1日	機械警備点検	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
12	20年2月12日	館内清掃 ワックス掛け ガラス	京浜警備保障(株)		斉藤立ち会い
13	20年2月18日	消防用設備点検	京浜警備保障(株)	問題なし	斉藤立ち会い

(様式5)

平成19年度委託内容一覧

施設名小机スポーツ会館

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H19年4月1日 ～ H20年3月31日	機械警備	¥120,000	京浜警備保障㈱
2	H19年4月1日 ～ H20年3月31日	消防設備点検	¥20,000	京浜警備保障㈱
3	H19年4月1日 ～ H20年3月31日	ウォータークーラー水質検査	¥21,600	京浜警備保障㈱
4	H19年4月1日 ～ H20年3月31日	館内清掃	¥227,000	京浜警備保障㈱
5	H19年4月1日 ～ H20年3月31日	テニスコート清掃 (周辺U字溝含む)	本部経費より	NPOスポーツコミュニ テイ
	H19年4月1日 ～ H20年3月31日	除草作業	本部経費より	NPOスポーツコミュニ テイ

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	2007年4月	利用者からテニスマシンの不具合をしてきされました。	テニスマシンの車輪の不具合があり後日、部品を交換をしました。
2	2007//6月	同じ名前の人が2回とれていて火曜日に我々は全然とれないのはおかしい。「クラブをダブって名前を変えたとりかたはいかがなものか？」	いつも小机スポーツ会館を利用戴きましてありがとうございます。運営委員会立会の下、公正明犬に抽選を行っております。ご指摘のあった「クラブをダブって名前をかえたとりかたはいかがなものか？」につきましては、現在調整中です。原則は、各自月3回までのご利用となっております。申し込み方法につきましては、公正さを確保するために下記を目安に利用会員の名前を明記する等変更を考えております。
3	2007//11月	会議室の使用は独占しないように係りより伝えて欲しい。	今後、会議室の独占使用等を避けるため、他のスポーツ施設同様運営協力費を徴収することを検討していきます。
4	2008//1月	申し込みは個人名ではなくクラブ名、他のやり方で行って欲しい。(玄関前に張り出す時等プライバシー保護のため)	玄関前の予約状況確認表の掲示から個人名や団体名をはずしました。予約でうまっているところには○、予約可能なところはぶらんくにしてあります。よろしくお願ひします。
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	2007年4月	ラミネータで「テニスコート利用の案内」を作成しました。	お客様にわかりやすく告知する事ができるようになりました。
2	通年	?	2Hで10kw節電効果がある。
3	通年	テニスマシン用ボールの増量	お客様に快適にマシンをご利用いただけるようになりました。
4	2007年8月	スポーツ室を2H以上しない時、天井灯(水銀灯)を消灯する。	お客様にわかりやすく告知する事ができるようになりました。
5	通年	職員の8:30出社の徹底	9:00オープンに備え万全な体制でお客様をお迎えできるようになっております。
6	2007年11月	AEDスタッフ講習会	AEDの使い方を学ぶと同時に心肺蘇生法も学び、万が一の時に救急隊が到着するまで最大限の努力をするための準備と心構えを持たせることができました。また、人命救助の責任と自覚をもたせました。
7	2008年1月	ノロウィルス消毒液(アルタンノロエース)設置 使用説明会 研修会も実施	ノロウィルス流行時期でもありノロウィルス患者の急な嘔吐に添え速やかに消毒を行い、お客様や職員への感染を防げるようにしました。
8	2008年1月	避難誘導マニュアルの作成・掲示	緊急の場合にも落ち着いてお客様の誘導ができるようにしました。
9	2008年2月	女子トイレの改修工事をしました。	お客様が気持ちよく利用できるようになりました。
10	2008年2月	折りたたみベット設置(収納式カウチベット)	急病人やけが人の発生などの万が一の時に備えておく事ができました。
11	2008年2月	エコポスターの掲示	お客様に対しても、エコについての呼びかけとなり又職員も気を引きしめエコに取り込む事ができました。
12	2008年3月	男子トイレの改修工事をしました。	お客様が気持ちよく利用できるようになりました。

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	6,400,000		6,400,000	6,400,000	0	横浜市より
利用料金収入			0	0		
自主事業収入	90,000	400,000	490,000	496,250	-6,250	
雑入	0	50,000	50,000	56,232	-6,232	
印刷代			0	0	0	
自動販売機手数料		50,000	50,000	52,654	-2,654	
その他(受け取り利息)			0	3,578	-3,578	
その他(雑収入)			0	0	0	
その他()			0	0	0	
収入合計	6,490,000	450,000	6,940,000	6,952,482	-12,482	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	3,733,275	-30,000	3,703,275	3,700,179	3,096	
給与・賃金	3,696,000		3,696,000	3,693,260	2,740	
社会保険料			0	0	0	
通勤手当	37,275	-30,000	7,275	5,204	2,071	
健康診断費			0	1,715	-1,715	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
事務費	272,900	207,000	479,900	580,798	-100,898	
旅費	60,000	-30,000	30,000	28,247	1,753	
消耗品費	60,000	140,000	200,000	161,747	38,253	8,087 消費税
会議館い費	48,000	-48,000	0	0	0	
印刷製本費			0	0	0	
通信費	72,000	40,000	112,000	114,123	-2,123	
コンピュータ			0	34,926	-34,926	
備品購入費		20,000	20,000	29,849	-9,849	1,492 消費税
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険	32,900		32,900	32,900	0	
目的外使用料		25,000	25,000	23,620	1,380	
研修費			0	0	0	
会費			0	10,000	-10,000	
支払手数料		60,000	60,000	55,100	4,900	
地域協力費(広告)			0	90,000	-90,000	
その他			0	286	-286	
事業費	320,000	273,000	593,000	842,797	-249,797	42,139 消費税
自主事業費	320,000	273,000	593,000	842,797	-249,797	
管理費	1,707,600	0	1,707,600	1,547,760	159,840	77,385 消費税
光熱水費	972,000	0	972,000	860,100	111,900	
電気料金	900,000		900,000	829,131	70,869	
ガス料金			0	0	0	
水道料金	72,000		72,000	30,969	41,031	
清掃費	192,000	23,000	215,000	227,000	-12,000	
修繕費	60,000		60,000	0	60,000	
機械警備費	120,000		120,000	120,000	0	
設備保全費	363,600	-23,000	340,600	340,600	0	
建築物・設備定期点検	300,000		300,000	300,000	0	
消防設備保守	19,000		19,000	19,000	0	
電気設備保守			0	0	0	
害虫駆除清掃保守	23,000	-23,000	0	0	0	
その他保全費	21,600		21,600	21,600	0	ウォータークーラー
共益費			0	0	0	
公租公課	82,084		82,084	129,103	-47,019	129,103 消費税
事務経費	374,141		374,141	151,905	222,236	
二一ズ対応費			0	0	0	
支出合計	6,490,000	450,000	6,940,000	6,952,482	-12,482	

差引	0	0	0	0	0	
----	---	---	---	---	---	--

- 1 事務経費内訳:ALTC管理部による修繕・松村斉藤人件費・本部事務経費・交通費・通信費
- 2 収支は事務経費で調整している
- 3 備品等は運営協力費より支出
- 4 修繕は、本社スタッフによる作業の為、原則支出はなく、事務経費として考えている

小机スポーツ会館運営委員会開催状況

・ 第1回 平成19年5月25日(金) 17:00~19:00

場所 小机スポーツ会館 会議室

出席者 林会長、山下副会長、松本、横溝
益山、松村、斉藤

【議題】 今年度引き続き委員をして戴くお願い
コミュニティスポーツ実施について

【意見等】 今年度も引き続き委員をしていただくことを了承して戴いた

コミュニティスポーツは7~12月で6回行う。最後に締めくくりとして大会
を行うが、日程は未定。

ポスターなどの資料は松本氏に担当・作成して戴き、経費も昨年と同等でや
って戴く。

平成19年度自主事業報告書

施設名 小机スポーツ会館

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数	延参加 人数	委託料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収の 有・無	参加 費用	1回 1講師当 り	1教室 講師謝金額	
	コミュニティスポーツ	7～12月 及び2月	100人	275人 48人	154,029円 1,400円	37,000円 14,400円	191,029円 13,000円	有・無 有・無	500円 300円	5,000円 3,000円	円	申込者数：74名 ※保険料含む。 収支決算書では施設 賠償責任保険の項目 に計上。 共催の特定非営利活 動法人スポーツコミュニティ と売上を按分。定期 教室集客を目的とす る。
幼稚園年長～ 小学校6年生	ピュアキッズテニス 教室	6月10日	40人	43人		20000円	20,000円	有・無				共催の特定非営利活 動法人スポーツコミュニティ と売上を按分。定期 教室集客を目的とす る。
幼稚園年長～ 小学校6年生	ピュアキッズテニス 教室	10～12月 計12回	24人	179人	104,342円	195050円	299,392円	有・無	12,600円	5000円		申込者数：17名
幼稚園年長～ 小学校6年生	ピュアキッズテニス 教室	1～3月 計12回	24人	208人	92,57円	226,800円	319,376円	有・無	12,600円	5000円		申込者数：18名
60歳以上の 方	悠遊テニス&体操教 室	3月1回	8名	3名	2,000円	3,000円	5,000円	有・無	1,000円	5,000円		

横浜市小机スポーツ会館委員会要綱

(設置)

第1条 横浜市小机スポーツ会館指定管理者（以下「指定管理者」という。）は、横浜市小机スポーツ会館委員会（以下「委員会」という。）を設置する。

(目的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理する小机スポーツ会館（以下「会館」という。）の管理運営に関して意見等を指定管理者に具申することにより、横浜市地区センター条例（昭和48年6月20日 条例第46号）第2条に定める利用の目的の実現を目指すことを目的とする。

(所掌事務)

第3条 委員会は前条の目的を達成するため次の事項について意見を述べる。

- (1) 会館の管理運営状況に関する事
- (2) 会館の利用者の意見、要望に関する事
- (3) その他目的の達成のために必要な事項

2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望を会館の管理運営に反映させるよう努めるものとする。

(組織)

第4条 委員会は、次の組織を代表する者等12名以内をもって組織し、地元近隣住民の意見が反映されるよう構成する。

- (1) 地区連合自治会
- (2) 地域団体
- (3) その他指定管理者が必要と認めた者

2 委員会を構成する委員の氏名及び所属団体名は、公開しなければならない。

(委員の任期等)

第5条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残存期間とする。

(役員)

委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名

2 役員は委員の互選により選出する。

(役員職務)

第6条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故ある時はその職務を代理する。

(会 議)

第7条 委員会の会議は、年1回以上開催し、指定管理者が招集するものとする。但し、会長が必要と判断した場合は、指定管理者に開催の要求をすることができる。

2 委員会は委員の過半数の出席をもって成立する。

3 指定管理者は、委員会に出席し審議事項について意見を述べ又説明しなければならない。

4 指定管理者は、会議終了後7日以内に議事録を作成し、公開しなければならない。

(庶 務)

第8条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。

小机スポーツ会館

<支払報酬内訳>

●コミュニティスポーツ講師料

1回 5,000円×6開催×4名(テニス2名、卓球2名) = 120,000円

●コミュニティスポーツ大会講師料

3,000円×4名 = 12,000円

●ピュアキッズテニス教室(10~12月)

チーフ指導料・・・ 110,000円

アシスタント指導料(2名分)・・・ 132,000円(@72,000)

NPOスポーツコミュニティ宛指導料及びレンタル料等・・・ 50,000円

●ピュアキッズテニス教室(1~3月)

チーフ指導料・・・ 120,000円

アシスタント指導料(2名分)・・・ 144,000円(@72,000)

NPOスポーツコミュニティ宛指導料及びレンタル料等・・・ 50,000円

●悠遊テニス高齢者向けテニス&体操教室

チーフ指導料・・・ 5,000円

アシスタント指導料(1名分)・・・ 0円

消耗品内訳

1. 軽量器 9, 303円
 2. 尿石防止セット 3, 077円
 3. テニスマシーン部品 5, 357円
 4. 制服 10, 452円
 5. コピートナー43, 575円
 6. 卓球ボール 4, 431円
 7. インクジェット 13, 642円
 8. インクジェット 4, 978円
 9. 事務用品フォレスト 30, 888円
 10. その他
- 1~9 合計125, 703円

日付	摘要	収入	支出	残高
4	1 前年度繰越	822,745	0	822,745
	平成19年度運営協力費	887,800		1,710,545
	エトー電機 冷房取り付け		180,000	1,530,545
	コジマ ノートパソコン		118,480	1,412,065
	丸鈴商事 収納式ベット・スクリーン		20,925	1,391,140
	男女改修工事		459,000	932,140
	男女改修工事		252,000	680,140
	日本光電関東 AED		260,000	420,140
	利息	1,995		420,140
		1,712,540	1,290,405	422,135

利息込